



# MUNICÍPIO DE JUÍNA

## PODER EXECUTIVO

### ESTADO DE MATO GROSSO

#### **EDITAL DE CONVOCAÇÃO N.º 13/2023/PSS N° 002/2023.**

O PREFEITO MUNICIPAL DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA os candidatos aprovados e/ou Classificados no Processo Seletivo e de Provas e Títulos, objeto do Edital de Processo Seletivo Simplificado PSS N° 002/2023, que seguem relacionados no ANEXO I do presente Edital, para comparecerem na **Secretaria Municipal de Educação e Cultura**, , sito na Rua das Dálías, nº 132 N, Bairro Modulo 04 (Prédio do Senai), Juína-MT, **no horário das 07:00h às 10:30h ou 13:00h às 16:30 horas, no prazo de 05 dias úteis a contar da data de publicação do edital de convocação**, munidos dos documentos solicitados nos Anexos: II, III, IV e V.

Os Convocados pelo presente Edital tornam-se cientes dos prazos acima citados.

O não Comparecimento no prazo previsto neste Edital de Convocação implicará na desclassificação dos candidatos, sendo, portanto, considerados desistentes para todos os efeitos legais.

Integram o presente Edital, passando do mesmo a ser parte integrante, os seguintes ANEXOS:

I – ANEXO I: RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS;

II – ANEXO II: RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO;

III - ANEXO III: DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA;

IV - ANEXO IV: DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES;

V - ANEXO V: DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE HORÁRIO DE TRABALHO;

O presente Edital entrará em vigor na data da sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Juína-MT, 13 de setembro de 2023.

**PAULO AUGUSTO VERONESE**  
Prefeito Municipal



# MUNICÍPIO DE JUÍNA

## PODER EXECUTIVO

### ESTADO DE MATO GROSSO

---

#### ANEXO I

#### RELAÇÃO DE CANDIDATOS CONVOCADOS

##### I – CARGO AUXILIAR PEDAGÓGICO ZONA URBANA

CLASSIFICAÇÃO	MATRÍCULA	CANDIDATO
27º	122	IVETE FELISMINO DA SILVA
28º	135	MONICA ROCHA ZAGUI



# MUNICÍPIO DE JUÍNA

## PODER EXECUTIVO

### ESTADO DE MATO GROSSO

#### ANEXO II

#### RELAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA CONTRATAÇÃO

##### 1. Fotocópia das seguintes documentações:

- a)  RG - Cédula de Identidade, comprovando a idade igual ou superior a 18 (dezoito) anos;
- b)  CPF; situação cadastral do CPF
- c)  Título de Eleitor;
- d)  Comprovante de votação na última eleição que antecederem à posse, se à época já possuía 18 (dezoito) anos;
- e)  Certificado de Reservista, ou documento equivalente, ou ainda dispensa de incorporação (quando do sexo masculino);
- f)  Certidão de Nascimento ou Casamento;
- g)  **Comprovante de residência EM NOME DO ADMITIDO (atualizado na data da posse);**
- h)  CNH - Carteira Nacional de Habilitação (para os cargos específicos);
- i) **Comprovante de escolaridade exigida para o cargo, através de:**
  - Certificado ou Diploma;
  - Declaração de conclusão de curso Original ou autenticada em cartório (se não possuir o Certificado ou Diploma;
  - Histórico escolar;
- j)  E-mail obrigatório

##### 2. Apresentar fotocópias (legíveis) com exibição dos documentos originais das seguintes documentações:

- a)  CTPS – Carteira de Trabalho e Previdência Social (de todas as páginas preenchidas) e documento original;
- b)  PIS/PASEP (atualizado);
- c)  Certidão de Nascimento e RG e CPF (se tiver) dos filhos dependentes (se for o caso);
- d)  Caderneta de vacinação para os filhos menores de 05 anos (se for o caso);
- e)  Tipagem Sanguínea;
- f)  CPF Esposo(a)

##### 3. Apresentar documentação no original das seguintes documentações:

- a)  01 (uma) fotografia, tamanho 3x4, recente e colorida;
- b)  Declaração de horário de trabalho, se possuir outro vínculo empregatício, para demonstração de compatibilidade com o horário disponível e de interesse do Órgão Público;
- c)  Certidão negativa fornecida pelo Cartório Distribuidor da Comarca do domicílio dos últimos cinco anos de 1º e 2º grau, relativa à existência ou inexistência de ações cíveis e criminais (com transito em julgado): [www.tjmt.jus.br](http://www.tjmt.jus.br) / [www.jfmont.jus.br](http://www.jfmont.jus.br);
- d)  **Declaração de não Acumulação de Cargos Públicos.** (declaração de que não ocupa outro cargo ou função pública (nos casos de acumulação lícita de cargos, deverá ser indicado o cargo já ocupado);
- e)  Declaração de Bens e Valores;  
**OBS: Para quem declara imposto de renda:** tirar cópia da declaração de IRRF e não é necessário preencher a Declaração de Bens e Valores;
- f)  Agendamento de **EXAME ADMISSSIONAL, mediante entrega de documentos.**
- g)  Conta Corrente ou Salário Banco Bradesco, Agência de Juína



# MUNICÍPIO DE JUÍNA

## PODER EXECUTIVO

### ESTADO DE MATO GROSSO

---

#### **ANEXO III**

#### **DECLARAÇÃO QUANTO AO EXERCÍCIO OU NÃO DE OUTRO CARGO, EMPREGO OU FUNÇÃO PÚBLICA**

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na \_\_\_\_\_ Avenida/Rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, Bairro \_\_\_\_\_, neste Município de JUÍNA-MT, venho através do presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem necessários que ao assumir o cargo de \_\_\_\_\_, não acumularei cargos nas situações proibidas pela legislação em vigor,( inciso XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal).  
E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino a presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE JUÍNA

## PODER EXECUTIVO

### ESTADO DE MATO GROSSO

ANEXO IV

**DECLARAÇÃO DE BENS E VALORES**

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_-\_\_\_\_\_, residente e domiciliado neste Município de JUINA-MT, venho através de o presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem \_\_\_\_\_ necessários que \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_.

E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino o presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_



# MUNICÍPIO DE JUÍNA

## PODER EXECUTIVO

### ESTADO DE MATO GROSSO

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE COMPATIBILIDADE DE HORÁRIO DE TRABALHO**

Eu, \_\_\_\_\_, portador (a) da Cédula de Identidade nº \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ e do CPF nº. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_, residente e domiciliado neste Município de JUÍNA-MT, venho através do presente **DECLARAR** para os devidos fins que se fizerem necessários que possuo vínculo empregatício \_\_\_\_\_ no período \_\_\_\_\_ das \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ as \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_.

E para que esta Declaração surta os seus efeitos legais, dato e assino a presente em duas vias de igual e teor forma.

Juína/MT, em \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_