



ATA DE REGISTRO DE PREÇOS: Nº 213/2015
PREGÃO: Nº 002/2015 – REGISTRO DE PREÇOS
VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

O **MUNICÍPIO DE JUÍNA, ESTADO DE MATO GROSSO**, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrita no **CNPJ/MF** sob o n.º **15.359.201/0001-57**, com sede administrativa na Travessa Emmanuel, n.º.605, Centro, na cidade de Juína-MT, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, **HERMES LOURENÇO BERGAMIM**, brasileiro, casado, Prefeito Municipal, portador da Cédula de Identidade n.º **2003502-0-SSP/MT** e inscrito no **CPF/MF** sob o n.º **340.434.891-53**, residente e domiciliado na Avenida 09 de Maio, n.º 451, Centro, na cidade de Juína-MT, doravante denominado simplesmente **ÓRGÃO GERENCIADOR** e a empresa **RONDOLAB COMERCIO E SERVIÇOS EIRELI-EPP**, inscrita no CNPJ sob o nº 18.964.366/0001-46, com sede Rua Jaguaribe, 5222 – Centro – CEP. 76.940-000 Rolim de Moura – RO, neste ato, representada pelo Sr. **Edvaldo Aparecido de Jesus**, brasileiro, portador da Cédula de identidade RG. 731693- SSP/RO, inscrito no CPF/MF sob o nº 670.161.462-00, residente e domiciliado na Av. Uirapuru 4937 – Fundos Bairro Beira Rio em Rolim de Moura – RO- CEP. 76940-000, denominada simplesmente **FORNECEDOR REGISTRADO**, resolvem na forma da pela Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei complementar 123/2006, Lei complementar 147/2014 e Decretos Municipais n.º 488/2006, e 369/2014, e, subsidiariamente, pela Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações posteriores, firmar a presente **ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**, cuja minuta foi examinada pela Assessoria Jurídica do município de Juína, que emitiu seu parecer, conforme o parágrafo único do artigo 38 da Lei nº 8.666, de 1993, e ainda mediante as cláusulas e condições seguintes.

1. DO OBJETO

1.1. A presente Ata tem por objeto o REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MEDICAMENTOS E MATERIAL LABORATORIAL PARA ATENDER AS NECESSIDADES DO LABORATORIO MUNICIPAL, UNIDADE DE COLETA E TRANSFUSÃO E CENTRO DE TESTAGEM E ACONSELHAMENTO CONFORME TERMO DE REFERENCIA.

2. DA VINCULAÇÃO AO EDITAL

2.1 Este instrumento guarda inteira conformidade com os termos do **PREGÃO ELETRÔNICO para Registro de Preços nº 002/2015** e seus Anexos, do qual é parte integrante e complementar, vinculando-se, ainda, à proposta do Fornecedor Registrado.

3. DA VIGÊNCIA DA ATA

3.1. A presente Ata de Registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses, a contar da data de sua assinatura.

4. DO PREÇO E PAGAMENTO



4.1. Os preços registrados e a indicação dos respectivos Fornecedores detentores da Ata serão publicados no Diário oficial dos Municípios e divulgados em meio eletrônico: www.juina.mt.gov.br.

4.2. A qualquer tempo, o preço registrado poderá ser revisto em decorrência de eventual redução daqueles existentes no mercado, cabendo ao Órgão Gerenciador convocar os Fornecedores registrados para negociar o novo valor.

4.2.1 Caso o Fornecedor registrado se recuse a baixar os seus preços, o Órgão Gerenciador poderá liberar o fornecedor do compromisso assumido, uma vez frustrada a negociação e convocar os demais fornecedores visando a igual oportunidade de negociação.

4.3. Durante o período de validade da Ata de Registro de Preços, os preços não serão reajustados, ressalvado a superveniência de normas federais aplicáveis à espécie.

4.4. O diferencial de preço entre a proposta inicial do Fornecedor detentor da Ata e a pesquisa de mercado efetuada pelo Órgão Gerenciador à época da abertura da proposta, bem como eventuais descontos por ela concedidos serão sempre mantidos, inclusive se houver prorrogação da validade da Ata de Registro de Preços.

4.5. É concedido um prazo de 03 (três) dias, contados da data da protocolização da Nota Fiscal/Fatura perante este Município de Juína/MT, para conferência e aprovação do recebimento definitivo do objeto deste Edital.

4.6. Após o prazo de conferência e aprovação do recebimento definitivo do objeto deste Edital e comprovada a manutenção das exigências da habilitação, as notas fiscais de fatura serão encaminhadas à contabilidade/tesouraria para o efetivo pagamento, que ocorrerá entre os dias **20 e 30** do mês subsequente ao recebimento definitivo dos produtos.

4.6.1. Os pagamentos serão creditados em favor da contratada, por meio de depósito Bancário/Transferência em conta corrente indicada na proposta, contendo o nome do banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

5. DO CONTROLE DOS PREÇOS REGISTRADOS

5.1. O Órgão Gerenciador adotará a prática de todos os atos necessários ao controle e administração da presente Ata.

5.2. DOS PREÇOS REGISTRADOS POR ITEM:

Item	Cod.	Qtde.	Descrição	Unidade	Valor Unitário	Valor Total	Marca
20	43523	100	ANTICOAGULANTE K2EDTA (500 ML)	Unidade	R\$ 35,00	R\$ 3.500,00	RENYLAB



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

22	43086	25	ASO LATEX - APRESENTAÇÃO: 100 TESTES DE 50 μ L OU 200 TESTES DE 25 μ L - APRESENTAÇÃO: RLAX 1X5 ML - CONTROLE (+) 1X0,5 ML - CONTROLE (-) 1X0,5 ML - FINALIDADE: KIT DESTINADO À DETERMINAÇÃO DOS ANTICORPOS ANTI- ESTREPTOLISINA O (ASLO) NO SORO - MÉTODO AGLUTINAÇÃO EM LÁTEX - REAÇÃO AGLUTINAÇÃO ANTÍGENO- ANTICORPO METODOLOGIA: AGLUTINAÇÃO DO LÁTEX. INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: 2-8 °C - SENSIBILIDADE: 200 UI/ML	Unidade	R\$ 64,90	R\$ 1.622,50	VIDA
26	43100	20	BILIRRUBINA DIRETA E TOTAL APRESENTAÇÃO: KIT DESTINADO À DETERMINAÇÃO DE BILIRRUBINA DIRETA E TOTAL NO SORO - MÉTODO COLORIMÉTRICO - DMSO REAÇÃO: PONTO FINAL - DETERMINAÇÕES: 250 TESTES DE 1 ML - APRESENTAÇÃO: RBD 1X250 + RBT 1X250 ML + RNITRITO 25ML - LINEARIDADE: 15 MG/DL	Unidade	R\$ 99,99	R\$ 1999,80	VIDA
43	43106	20	CK-NAC - APRESENTAÇÃO: R1 2 X 24 ML - R2 2 X 6 ML - CALIBRADOR INCLUÍDO - FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA EM MODO CINÉTICO DA CREATINA QUINASE TOTAL (CK) EM SORO OU PLASMA. APLICAÇÃO SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: UV - IFCC - INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: 2-8°C - LINEARIDADE: 2000U/L - COMPRIMENTO DE ONDA: 340	Unidade	R\$ 73,99	R\$ 1.479,80	VIDA



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

			NM				
44	43107	8	CLORETOS LIQUIFORM - APRESENTAÇÃO: R1 1 X 50 ML PADRÃO INCLUÍDO - FINALIDADE: SISTEMA COLORIMÉTRICO PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DA CONCENTRAÇÃO DE CLORETOS EM AMOSTRAS DE SORO, PLASMA (HEPARINA), URINA E LÍQUOR ATRAVÉS DE REAÇÃO DE PONTO FINAL. APLICAÇÃO MANUAL, SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: TIOCIANATO DE MERCÚRIO INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-30 °C LINEARIDADE: 130 MEQ/L - COMPRIMENTO DE ONDA: 450 NM (450-505 NM)	Unidade	R\$ 36,00	R\$ 288,00	VIDA
53	43112	10	CONJUNTO COLORAÇÃO DE GRAM: APRESENTAÇÃO: 4 X 500 ML	Unidade	R\$ 44,86	R\$ 448,60	RENYLAB
56	43525	1.000	CONTROLE DE RH FRASCO DE 10 ML	Unidade	R\$ 19,00	R\$ 19.000,00	EBRAM
59	43115	10	CORANTE DE GIEMSA - APRESENTAÇÃO: FRASCO 500ML	Unidade	R\$ 28,13	R\$ 281,30	RENYLAB
60	43117	6	CORANTE DE LEISHMANN: APRESENTAÇÃO: FRASCO 1000 ML FINALIDADE: CORANTE DESTINADO AO USO PRINCIPAL EM HEMATOLOGIA, NA COLORAÇÃO DE CÉLULAS SANGUÍNEAS EM ESFREGAÇOS DE SANGUE PERIFÉRICO OU DE OUTRA NATUREZA.	Unidade	R\$ 49,00	R\$ 294,00	RENYLAB
61	43116	10	CORANTE DE LEISHMANN: APRESENTAÇÃO: FRASCO 500 ML	Unidade	R\$ 28,00	R\$ 280,00	RENYLAB



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

65	43122	50	CREATININA K - APRESENTAÇÃO: R1 1 X 240 ML R2 1 X 60 ML/ R3 1 X 5 ML PADRÃO INCLUÍDO - FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DA CREATININA EM AMOSTRA DE SORO, PLASMA, URINA E LÍQUIDO AMNIÓTICO POR REAÇÃO CINÉTICA DE DOIS PONTOS. APLICAÇÃO SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: COLORIMÉTRICO (PICRATO ALCALINO - JAFFÉ) - INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO:ENTRE 15- 30°C - LINEARIDADE: ENTRE 0,2 A 12 MG/DL - COMPRIMENTO DE ONDA: 510 NM (490 - 520 NM)	Unidade	R\$ 31,99	R\$ 1.599,50	VIDA
66	43123	30	CREATININA MONOREAGENTE APRESENTAÇÃO: R1 10X15 ML + STD 1X4 ML FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO DA CREATININA EM AMOSTRA DE SORO, PLASMA E URINA POR REAÇÃO DE PONTO FINAL. APLICAÇÃO SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: MÉTODO CINÉTICO CO	Unidade	R\$ 58,00	R\$ 1.740,00	VIDA
68	43124	80	DENGUE IGG/IGM - APRESENTAÇÃO: DETERMINAÇÕES 25 TESTES FINALIDADE: KIT PARA DETERMINAÇÃO DE IGG/IGMANTI-VÍRUS DA DENGUE METODOLOGIA: IMUNOCROMATOGRAFICO INFORMAÇÃO TÉCNICA: PRONTO PARA USO. ESTÁVEL ATÉ SEU VENCIMENTO QUANDO CONSERVADO ENTRE 2-30°C.	Unidade	R\$ 239,99	R\$ 19.199,20	VIDA
71	43126	15	DESCORANTE PARA BAAR - APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 1000ML A 3%	Unidade	R\$ 29,99	R\$ 449,85	RENYLAB



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

72	43127	15	DESCORANTE PARA GRAM - APRESENTAÇÃO: FRASCO 1000ML FINALIDADE: DESCORANTE ABASE DE ACETONA	Unidade	R\$ 22,73	R\$ 340,95	RENYLAB
73	43145	20	DESIDROGENASE LÁTICA (LDH) LIQUIFORM: APRESENTAÇÃO: R1 1 X 80 ML R2 1 X 20 ML FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO EM MODO CINÉTICO DA DESIDROGENASE LÁCTICA (LDH) EM AMOSTRA DE SORO OU PLASMA. APLICAÇÃO SEMIAUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. PARA CALIBRAÇÃO INDICAMOS O USO DE CALIBRADOR PROTÉICO DA LINHA CALIBRA LABTEST. METODOLOGIA: UV - MÉTODO PIRUVATO-LACTATO INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-8°C LINEARIDADE: 2000 U/L COMPRIMENTO DE ONDA: 340 NM	Unidade	R\$ 42,96	R\$ 859,20	VIDA
83	43356	30	FATOR REUMATOIDE LATEX: APRESENTAÇÃO: 100 TESTES DE 50 µ L OU 200 TESTES DE 25 µ L RLAX 1X5 ML CONTROLE (+) 1X0,5 ML CONTROLE (-) 1X0,5 ML FINALIDADE: DETERMINAÇÃO QUALITATIVA E SEMIQUANTITATIVA, EM LÂMINA DO FATOR REUMATÓIDE (FR) EM AMOSTRAS DE SORO. METODOLOGIA: AGLUTINAÇÃO DO LÁTEX. INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: 2-8 °C - SENSIBILIDADE: 8 UI/ML	Unidade	R\$ 44,99	R\$ 1.349,70	VIDA
86	43129	20	FOSFATASE ALCALINA - APRESENTAÇÃO: R1 4 X 24 ML R2 4 X 6 ML FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO	Unidade	R\$ 47,99	R\$ 959,80	VIDA



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

			EM MODO CINÉTICO DA FOSFATASE ALCALINA EM SORO. APLICAÇÃO SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: COLORIMÉTRICA (BOWERS E MC COMB MODIFICADO) INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-8°C. LINEARIDADE: 1500 U/L COMPRIMENTO DE ONDA: 405 NM				
91	43131	20	FUCSINA FENICADA DE ZIEHL NEELSEN- APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 500ML. FINALIDADE: CORANTE UTILIZADO PARA COLORAÇÃO DE BACIOS ÁLCOOL-ÁCIDO RESISTENTES PELO MÉTODO DE ZIEHL EM MATERIAIS BIOLÓGICOS.	Unidade	R\$ 22,70	R\$ 454,00	RENYLAB
92	43132	10	FUCSINA FENICADA PARA GRAM: APRESENTAÇÃO: FRASCO 500 ML	Unidade	R\$ 12,19	R\$ 121,90	RENYLAB
97	43135	6	GLISTAB: APRESENTAÇÃO: 200 ML FINALIDADE: SOLUÇÃO ANTICOAGULANTE INIBIDORA DA GLICÓLISE. INFORMAÇÃO TÉCNICA: COMPOSIÇÃO: EDTA 6 G/DL E KF 12 G/DL PROCEDIMENTO: USAR 1 GOTAS PARA 3,0 ML DE SANGUE TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: 15-25°C	Unidade	R\$ 33,00	R\$ 198,00	VIDA
100	43137	15	HDL COLESTEROL DIRETO LE: APRESENTAÇÃO: R1 1 X 60 ML R2 1 X 20 ML FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA E DIRETA DO COLESTEROL HDL EM SORO OU PLASMA. APLICAÇÃO AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: SURFACTANTE SELETIVO INFORMAÇÃO TÉCNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-8°C	Unidade	R\$ 289,00	R\$ 4.335,00	VIDA



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

			LINEARIDADE: 200 MG/DL COMPRIMENTO DE ONDA: 600 NM				
108	43144	20	LACTATO ENZIMATICO: APRESENTAÇÃO: R1 1 X 40 ML R2 1 X 10 ML PADRÃO INCLUÍDO FINALIDADE: SISTEMA ENZIMÁTICO PARA A DETERMINAÇÃO QUANTITATIVA DO LACTATOEM PLASMA (FLUORETO) E LÍQUIDO CEFALORRAQUIDIANO. APLICAÇÃO MANUAL, SEMIAUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: ENZIMÁTICO -TRINDER INFORMAÇÃO TECNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-8°C. LINEARIDADE: 120 MG/DL COMPRIMENTO DE ONDA: 550 NM (530 - 570 NM)	Unidade	R\$ 115,00	R\$ 2.300,00	VIDA
118	43146	20	LIPASE: APRESENTAÇÃO: R1 3 X 10 ML R2 3 X 6 ML FINALIDADE: SISTEMA BIREAGENTE ENZIMÁTICO PARA A DETERMINAÇÃO DA LIPASE PANCREÁTICA EM AMOSTRA DE SORO E PLASMA. APLICAÇÃO SEMIAUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: ENZIMÁTICA COLORIMÉTRICA INFORMAÇÃO TECNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-8°C LINEARIDADE: ENTRE 3,0 E 300 U/L COMPRIMENTO DE ONDA: 570 NM(550 - 600 NM)	Unidade	R\$ 289,99	R\$ 5.799,80	VIDA
119	43440	4	LIQUIDO DE TURK 500ML: APRESENTAÇÃO: LIQUIDO DE TURK 500ML	Unidade	R\$ 13,64	R\$ 54,56	RENYLAB



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

124	43147	15	MAGNESIO: APRESENTAÇÃO: R1 1 X 100 ML R2 1 X 100 ML PADRÃO INCLUÍDO FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO DO MAGNÉSIO EM AMOSTRAS DE SORO, PLASMA, URINA E LÍQUOR COM REAÇÃO DE PONTO FINAL. APLICAÇÃO MANUAL, SEMIAUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: COLORIMÉTRICA (LABTEST - MAGON SULFONADO) INFORMAÇÃO TECNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 15-25°C. LINEARIDADE: 4,5 MG/DL COMPRIMENTO DE ONDA: 505 NM (500 - 540 NM)	Unidade	R\$ 54,99	R\$ 824,85	VIDA
135	43149	30	ÓLEO DE IMERSÃO PARA MICROSCOPIA: APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 100 ML	Unidade	R\$ 13,80	R\$ 414,00	RENYLAB
139	43150	30	PCR LATEX: APRESENTAÇÃO: 100 TESTES DE 50 µ L OU 200 TESTES DE 25 µ L APRESENTAÇÃO: RLAX 1X5 ML CONTROLE (+) 1X0,5 ML CONTROLE (-) 1X0,5 ML INALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO QUALITATIVA E SEMIQUANTITATIVA, EM LÂMINA, DA PROTEÍNA C-REATIVA (PCR).	Unidade	R\$ 43,90	R\$1.317,00	VIDA
155	43361	6	PROTEÍNA URINARIA (SENSIPROT): APRESENTAÇÃO: R1 2X50 ML STD 1X4 ML CONTROL 1X2 ML FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO DA PROTEÍNA EM LÍQUOR E URINA COM REAÇÃO DE PONTO FINAL. APLICAÇÃO MANUAL, SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: COLORIMÉT	Unidade	R\$ 69,99	R\$ 419,94	VIDA
156	43152	5	PROTEINAS TOTAIS: APRESENTAÇÃO: R1 1 X 250 ML PADRÃO INCLUÍDO. FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETERMINAÇÃO	Unidade	R\$ 22,99	R\$ 114,95	VIDA



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

			DAS PROTEÍNAS TOTAIS EM AMOSTRAS DE SORO E LÍQUIDOS PLEURAL, SINOVIAL E ASCÍTICO POR REAÇÃO DE PONTO FINAL. APLICAÇÃO MANUAL, SEMI-AUTOMÁTICA E AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: COLORIMÉTRICA (BIURETO) INFORMAÇÃO TECNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 15-30°C LINEARIDADE: 14 G/DL COMPRIMENTO DE ONDA: 545 NM (530 - 550 NM)				
172	43357	30	SANGUE OCULTO SEM DIETA: APRESENTAÇÃO: 20 DETERMINAÇÕES FINALIDADE: SISTEMA PARA A DETECÇÃO QUALITATIVA RÁPIDA DE SANGUE HUMANO OCULTO EM AMOSTRAS DE FEZES. APLICAÇÃO MANUAL. METODOLOGIA: IMUNOCROMATOGRAFIA. INFORMAÇÃO TECNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-30 °C. SENSIBILIDADE: 0,04 µG DE HEMOGLOBINA POR MILILITRO DE FEZES.	Unidade	R\$ 92,00	R\$ 2.760,00	VIDA
189	43364	160	SORO ANTI-A: APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 10ML	Unidade	R\$ 21,50	R\$ 3.440,00	EBRAM
190	43365	160	SORO ANTI-B: APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 10 ML	Unidade	R\$ 20,97	R\$ 3.355,20	EBRAM
192	43366	170	SORO ANTI-D: APRESENTAÇÃO: FRASCO COM 10 ML	Unidade	R\$ 40,09	R\$ 6.815,30	EBRAM
211	43373	50	TRIGLICERIDEOS: APRESENTAÇÃO: R1 2 X 250 ML FINALIDADE: SISTEMA ENZIMÁTICO PARA DETERMINAÇÃO DOS TRIGLICÉRIDES POR REAÇÃO DE PONTO FINAL EM AMOSTRAS DE SANGUE. APLICAÇÃO MANUAL, SEMIAUTOMÁTICA E	Unidade	R\$ 314,99	R\$ 15.749,50	VIDA



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

			AUTOMÁTICA. METODOLOGIA: COLORIMÉTRICA (REAÇÃO DE TRINDER) INFORMAÇÃO TECNICA: TEMPERATURA DE ARMAZENAMENTO: ENTRE 2-8°C LINEARIDADE: 1100 MG/DL COMPRIMENTO DE ONDA: 505 NM (490 - 520 NM)				
242	43380	10	VIOLETA DE GENCIANA PARA GRAM: APRESENTAÇÃO: FRASCO 1000 ML	Unidade	R\$ 32,99	R\$ 329,90	RENYLAB

Valor total R\$ 104.496,10 (Cento e quatro mil, quatrocentos e noventa e seis reais e dez centavos).

6. DO CANCELAMENTO DO REGISTRO DE PREÇOS

6.1. O Fornecedor registrado terá o seu registro cancelado quando:

- a) descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) não aceitar reduzir seus preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados no mercado;
- c) houver razões de interesse público.

6.2. O cancelamento de registro, nas hipóteses previstas, assegurados o contraditório e a ampla defesa, será formalizado por despacho do Órgão Gerenciador.

6.3. O fornecedor poderá solicitar o cancelamento do seu registro de preço na ocorrência de fato superveniente que venha comprometer a perfeita execução contratual, decorrentes de caso fortuito ou de força maior devidamente comprovados.

7. DA DIVULGAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

7.1. A presente Ata será divulgada no portal da internet www.juina.mt.gov.br

8. DAS OBRIGAÇÕES DO ÓRGÃO GERENCIADOR

8.1. São obrigações do órgão gerenciador:

8.1.1. Gerenciar a Ata de Registro de Preços:

8.1.2. Prestar, por meio de seu representante, as informações necessárias, bem como atestar as Notas Fiscais oriundas das obrigações contraídas;

8.1.3. Emitir pareceres sobre atos relativos à execução da ata, em especial, quanto ao acompanhamento e fiscalização dos serviços, à exigência de condições estabelecidas no Edital e à proposta de aplicação de sanções;



8.1.4. Assegurar-se do fiel cumprimento das condições estabelecidas na ata, no instrumento convocatório e seus anexos;

8.1.5. Assegurar-se de que os preços contratados são os mais vantajosos para a Administração, por meio de estudo comparativo dos preços praticados pelo mercado;

8.1.6. Conduzir os procedimentos relativos a eventuais renegociações dos preços registrados e a aplicação de penalidades por descumprimento do pactuado na Ata de Registro de Preços;

8.1.7. Fiscalizar o cumprimento das obrigações assumidas pela Fornecedor Registrada;

8.1.8. A fiscalização exercida pelo Órgão Gerenciador não excluirá ou reduzirá a responsabilidade do Fornecedor Registrado pela completa e perfeita execução dos serviços.

9. DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR REGISTRADO

9.1. São obrigações do fornecedor registrado:

9.1.1. Assinar a Ata de Registro de Preços em até 05 (cinco) dias corridos, contados da sua notificação;

9.1.2. Manter, durante a vigência da ata de registro de preço, as condições de habilitação exigidas no Edital e na presente Ata de Registro de preços;

9.1.3. Comunicar ao Gerenciador qualquer problema ocorrido na execução do objeto da Ata de registro de preços;

9.1.4. Atender aos chamados do Órgão Gerenciador, visando efetuar reparos em eventuais erros cometidos na execução do objeto da ata de registro de preços;

9.1.5. Abster-se de transferir direitos ou obrigações decorrentes da ata de registro de preços sem a expressa concordância do Órgão Gerenciador.

9.1.6. **Não subcontratar o objeto da presente licitação**, sem o consentimento prévio do órgão gerenciador, o qual, caso haja, será dado por escrito.

9.1.7. Promover por sua conta, através de seguros, a cobertura dos riscos a que se julgar exposta em vista das responsabilidades que lhe cabem na execução do objeto deste edital;

9.1.8. Confirmar recebimento das Ordens de Compras (OC) referentes ao objeto do presente Pregão enviados seja por E-mail ou fax Pelo departamento de compras do no Município de Juína/MT.

9.1.9. Aceitar os acréscimos ou supressões do objeto deste edital, nos limites fixados no art. 65, § 1º da Lei Federal nº 8.666/93;



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

9.1.10. Proceder à entrega do objeto deste edital, com os deveres e garantias constantes nos Anexos I deste Edital;

9.1.11. A contratada para a execução do objeto estará obrigada satisfazer todos os requisitos, exigências e condições estabelecidas no Edital;

9.1.12. Credenciar junto ao Município de Juína/MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos produtos objeto deste pregão, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às Ordens de Compra (OC);

9.1.13. Providenciar todos os recursos e insumos necessários ao perfeito cumprimento do objeto contratado, devendo estar incluídas no preço proposto, todas as despesas com materiais, insumos, mão-de- obra, fretes, embalagens, seguros, impostos, taxas, tarifas, encargos sociais e trabalhistas e demais despesas necessárias à perfeita entrega dos produtos pelo FORNECEDOR REGISTRADO.

9.1.14. Responsabilizar-se por quaisquer ônus decorrentes de omissões ou erros na elaboração da estimativa de custos;

9.1.15. Efetuar a entrega dos produtos, objeto deste Pregão, responsabilizando-se com exclusividade por todas as despesas relativas à entrega, de acordo com a especificação e demais condições estipuladas neste Edital e na Ordem de Compra.

9.1.16. Entregar em até **10 (dez)** dias após a emissão e recebimento da Ordem de Compras, os medicamentos e materiais solicitados, nas quantidades estipuladas, no local indicado na mesma, sempre acompanhados da Nota Fiscal com especificação e quantidade rigorosamente idêntica ao discriminado na Ordem de Compra (OC).

9.1.17. Comunicar à Secretaria requisitante dos produtos, imediatamente, após o pedido de fornecimento, os motivos que impossibilite o seu cumprimento.

9.1.18. A contratada deverá responsabilizar-se pelo transporte apropriado dos produtos, assumindo a responsabilidade pelos encargos fiscais e comerciais resultante da adjudicação desta licitação.

9.1.19. A contratada deverá garantir a qualidade dos produtos licitados comprometendo-se a substituí-los, caso não atendam o padrão de qualidade exigido ou apresentem defeito de fabricação;

9.1.20. No ato da entrega os materiais serão analisados em sua totalidade, sendo que aquele(s) que não satisfizer(em) à especificação exigida sera(ão) devolvido(s), à contratada;

9.1.20.1. Na ocorrência do item anterior, a contratada deverá substituir as suas expensas, no todo o(s) produto(s) em que se verifiquem danos em decorrência do transporte, não atender as especificações ou, se for o caso, não estiver em



conformidade com as amostras apresentadas(quando houver), no prazo de 48(Quarenta e oito)horas, contados da notificação que lhe for entregue oficialmente.

9.1.21. Responder por qualquer prejuízo que seus empregados ou prepostos causarem ao patrimônio do contratante ou a terceiros, em virtude de ação ou omissão, culposa ou dolosa, procedendo imediatamente aos reparos ou às indenizações cabíveis e assumindo o ônus decorrente;

9.1.22. Acatar a fiscalização do objeto contratado, realizada pelo Gestor da Ata de Registro de Preços, que deverá ter suas solicitações atendidas imediatamente;

9.1.23. Responsabilizar-se integralmente pelos danos causados direta ou indiretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de culpa ou dolo na execução do fornecimento do objeto desta licitação, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização realizada pelo setor competente.

9.1.24. Credenciar junto ao Município de Juína/MT funcionário(s) que atenderá(ão) às solicitações dos produtos objeto deste pregão, disponibilizando ao setor competente, telefones, fax, e-mail e outros meios de contato para atender às Ordens de Compra;

9.1.25. Cumprir todas as demais obrigações impostas por este edital e seus anexos.

10 – DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA E RECEBIMENTO DOS PRODUTOS

10.1. A entrega dos medicamentos e materiais deverão ser feita Na Secretaria Municipal de Saúde do Município de Juína-MT e seus departamentos, a partir do recebimento da Ordem de Compra, no prazo máximo de **10 (dez) dias** após a emissão e recebimento da mesma, e deverão ser separados e embalados conforme as necessidades da unidade requisitante.

10.2. A entrega dos medicamentos e materiais será de forma parcelada, de acordo com as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, mediante apresentação da Ordem de Compra (OC), emitida pelo setor de Compras.

10.3. Os Medicamentos e Materiais solicitados deverão ser entregues pela empresa vencedora, sempre acompanhados de cópia da Ordem de Compra, no local indicado na mesma, e quando o local for fora do perímetro urbano, no Almoarifado Central do Município, localizado à Travessa Emmanuel, 605, Centro, ou outro local determinado pela Administração, na presença de servidores devidamente autorizados, em conformidade com § 8º, do artigo 15, da Lei 8.666/93, em dia e horário comercial, onde a mesma terá o prazo de até 03 (três) dias para aceitar o mesmo.

10.4. A responsabilidade pelo recebimento dos materiais solicitados ficará a cargo do servidor responsável pelo Departamento de Almoarifado, ou outro servidor designado pela Administração Municipal, que deverá proceder à avaliação de desempenho e atesto da nota fiscal.



10.5. O prazo de entrega poderá ser prorrogado por mútuo acordo entre as partes, para cumprimento do objeto licitado.

10.6. Os Medicamentos e materiais deverão ser entregues conforme especificações e disposições contidas no Anexo I do Edital e proposta de preços e serão avaliados no ato de cada entrega efetuada pela empresa, através de servidor responsável designado para esse fim.

10.7. As condições de acondicionamento e transporte dos produtos devem ser conforme determina a Legislação vigente, podendo, os produtos serem devolvidos sem quaisquer ônus ao município, caso as exigências não sejam atendidas.

10.8. O recebimento e a aceitação do objeto deste pregão estão condicionados ao enquadramento nas especificações do objeto, descritas no anexo I, e será observado no que couber, as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10.9. Somente serão aceitos medicamentos, dos quais conste em Nota fiscal, o vencimento dos mesmos.

10.10 Prazo de validade dos medicamentos deverá ser de no mínimo **10 (dez) meses**, contados a partir da data da entrega.

10.11 Se o item for vendido em caixa, deve constar em nota fiscal, a quantidade dentro de cada caixa, bem como a quantidade de caixas.

11. DAS PENALIDADES

11.1. Quem, convocado dentro do prazo de validade da sua proposta, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do contrato, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração Pública e, será descredenciado no sistema de cadastramento de fornecedor estadual, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, sem prejuízo das multas previstas em edital e no contrato e das demais cominações legais.

11.2. A Administração poderá ainda, garantida a prévia defesa da licitante vencedora, que deverá ser apresentada no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da sua notificação, sem prejuízo das responsabilidades penal e civil, aplicar, as seguintes sanções:

I) advertência por escrito sempre que verificadas pequenas falhas corrigíveis;

II) multa de 1% (Hum por cento) por dia, pelo atraso injustificado no fornecimento, sobre o valor da contratação em atraso;



MUNICÍPIO DE JUÍNA
PODER EXECUTIVO
SECRETARIA DE FINANÇAS E ADMINISTRAÇÃO
DEPARTAMENTO DE LICITAÇÕES

III) multa compensatória/indenizatória de 5% (cinco por cento) pelo não fornecimento do objeto desta Ata de Registro de Preços, calculada sobre o valor remanescente da presente;

IV) multa de 1% (Hum por cento) por dia, pelo descumprimento de qualquer cláusula ou obrigação prevista neste Edital e não discriminado nos incisos anteriores, sobre o valor da contratação em descumprimento, contada da comunicação da contratante (via internet, fax, correio ou outro), até cessar o máximo de 10%;

V) suspensão temporária de participar de licitação e impedimento de contratar com a Prefeitura Municipal de Juína-MT, pelo prazo de até 02 (dois) anos;

VI) declaração de inidoneidade para licitar e contratar com a Administração Pública enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação, na forma da Lei, perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

VII) após o 10º (Décimo) dia de inadimplência, a Administração terá direito de recusar a execução da contratação, de acordo com sua conveniência e oportunidade, comunicando à adjudicatária a perda de interesse no recebimento da nota fiscal/fatura para pagamento do objeto deste Edital, sem prejuízo da aplicação das penalidades previstas neste Instrumento.

VIII) a inadimplência da Contratada, independentemente do transcurso do prazo estipulado na alínea anterior, em quaisquer dos casos, observado o interesse da Contratante e a conclusão dos procedimentos administrativos pertinentes, poderá implicar a imediata rescisão unilateral deste Contrato, com a aplicação das penalidades cabíveis;

IX) ocorrida a rescisão pelo motivo retrocitado, a Contratante poderá contratar o remanescente mediante dispensa de licitação, com fulcro no art. 24, XI, da Lei Federal nº 8.666/93, observada a ordem de classificação da licitação e as mesmas condições oferecidas pela licitante vencedora, ou adotar outra medida legal para prestação dos serviços ora contratados;

X) quando aplicadas as multas previstas, mediante regular processo administrativo, poderão elas serem compensadas pelo Departamento Financeiro da Contratante, por ocasião do pagamento dos valores devidos, nos termos dos arts. 368 a 380 da Lei nº 10.406, de 10 de janeiro de 2002 (Código Civil);

XI) na impossibilidade de compensação, nos termos da alínea anterior ou, inexistindo pagamento vincendo a ser realizado pela Contratante, ou, ainda, sendo este insuficiente para possibilitar a compensação de valores, a Contratada será notificada a recolher aos cofres do Erário a importância remanescente das multas aplicadas, no prazo máximo de 10 (dez) dias, contado da data do recebimento, pela Contratada, do comunicado formal da decisão definitiva de aplicação da penalidade, sem prejuízo das demais sanções legais cabíveis.



XII) As sanções acima descritas poderão ser aplicadas cumulativamente, ou não, de acordo com a gravidade da infração;

XIII) O valor máximo das multas não poderá exceder, cumulativamente, a 10%(dez por cento) do valor da contratação;

XIV) Nenhuma parte será responsável perante a outra pelos atrasos ocasionados por motivo de força maior ou caso fortuito.

XV) A multa, aplicada após regular processo administrativo, deverá ser recolhida no prazo máximo de 10 (dez) dias, ou ainda, quando for o caso, será cobrada judicialmente.

XVI) As sanções previstas nesta CLÁUSULA são autônomas e a aplicação de uma não exclui a de outra e nem impede a sobreposição de outras sanções previstas na Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993, com suas alterações.

XVII) As penalidades serão aplicadas, garantido sempre o exercício do direito de defesa, após notificação endereçada à Contratada, assegurando-lhe o prazo de 5 (cinco) dias úteis para manifestação e posterior decisão da Autoridade Superior, nos termos da lei.

XVIII) As penalidades serão obrigatoriamente registradas no SICAF.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Independente de sua transcrição, o edital e seus anexos, principalmente a proposta de preço e os documentos da proposta e da habilitação apresentados pelo Fornecedor Registrado no pregão farão parte desta Ata de Registro de Preços.

12.2. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, do Decreto Municipal n.º 488/2006 e 369/2014, e a Lei 8.666, de 21 de junho de 1993, e alterações, e demais normas aplicáveis a espécie.

12.2.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

a) todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

b) é vedado caucionar ou utilizar o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira.

12.3. Qualquer órgão ou entidade integrante da Administração Pública poderá utilizar a Ata de Registro de Preços durante sua vigência, desde que manifeste interesse e mediante prévia autorização deste Departamento.

12.4. Caberá ao fornecedor beneficiário da Ata de Registro de Preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não do fornecimento à outra



entidade ou órgão, independentemente dos quantitativos registrados em Ata, desde que este fornecimento não prejudique as obrigações anteriormente assumidas.

12.5. As aquisições adicionais de que trata o subitem 12.3 não poderão exceder, por órgão ou entidade, a 100% (cem por cento) dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços.

13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

13.1. As despesas decorrentes da presente licitação correrão com recursos do Tesouro Municipal, consignados no Orçamento do Poder Executivo, cuja programação é a seguinte:

Dotações Orçamentárias constantes do exercício corrente.

14. DO FORO

14.1. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas da presente Ata de Registro de Preços será competente o foro da Comarca de Juína/MT.

E para firmeza e como prova de assim haverem, entre si, ajustado, foi lavrada a presente ata de registro de preços que, lida e achada conforme, é assinada em 2 (duas) vias, de igual teor e forma, pelos signatários deste instrumento e pelas testemunhas abaixo nomeadas, tendo sido arquivada um via no Departamento de Licitação.

Juína MT, 23 de Outubro de 2015.

MUNICÍPIO DE JUÍNA-MT
CNPJ/MF N.º 15.359.201/0001-57
HERMES LOURENÇO BERGAMIM
Prefeito Municipal

RONDOLAB COMERCIO E SERVIÇOS
EIRELI-EPP
CNPJ/MF N.º18.964.366/0001-46,
Edvaldo Aparecido de Jesus
Representante Legal

TESTEMUNHAS:

Agostinho Bespalez Filho
CPF. 004.080.081-48

Valdoir Antonio Pezzini
CPF. 771.046.411-49